

Aika 13.03.2023, klo 16:00 - 19:01

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams

Käsitellyt asiat

- § 14 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 15 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2022**
- § 17 Puumalan kansalaisopiston opetusjärjestelyt lukuvuodesta 2023-2024 alkaen**
- § 18 Puumalan kansalaisopiston kurssi- ja lukukausimaksut tarkistus 1.8.2023 alkaen**
- § 19 Puumalan kunnan suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025**
- § 20 Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirja**
- § 21 Hurissalon alueen oppilaiden koulukuljetukset Anttolan yhtenäiskouluun**
- § 22 Liikuntapalvelujen palautekyselyn (tammikuu 2023) tulokset**
- § 23 Ilmoitusasiat**

Lisäpykälät

- § 24 LISÄPYKÄLÄ: Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Mari Granfelt § 14-20 ja § 22-24, 1. varapuheenjohtaja
Oiva Kiljunen § 14-17, varajäsen, poistui 16:56
Eine Kostiainen § 14-22, varajäsen, poistui 18:37
Lauri Kotsalainen
Elisa Lempiäinen
Samu Virtanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Lumi Malinen
Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, esittelijä

Poissa

Kaija Hannula
Kari Laamanen
Jere Puttonen
Lukas Rantala
Siiri Tarhonen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Elisa Lempiäinen

Samu Virtanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 14.3.2023.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 14

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 8.3.2023

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 15

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Elisa Lempiäinen ja Mari Granfelt.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elisa Lempiäinen ja Samu Virtanen.

§ 16

Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2022

PuuDno-2022-251

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 16 Liite 1_Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2022

Hyvinvointipalvelujen vastuuhenkilöt ovat valmistelleet toimialan vuoden 2022 toimintakertomuksen osana kunnan vuoden 2022 tilinpäätöstä. Toimintakertomus sisältää talousarvion toteuman ohella kärkitavoitteiden ja toimenpiteiden toteuman sekä selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta hyvinvointipalvelujen osalta.

Hyvinvointipalvelujen toimintatulot ylittivät talousarvion 9,6 %:lla (13 113 €). Toimintamenot puolestaan alittivat talousarvion 4,0 %:lla (121 963 €). Toimintakate alitti talousarvion 4,6 %:lla (135 075 €).

Tuloja ovat lisänneet esimerkiksi valtiolta saadut avustukset ja liikuntapalveluille kohdentuvat vuokratuotot. Suurimmat alitukset talousarvioon tehtiin liikuntapalveluissa (toteuma 60 % ja alitus talousarvioon n. 39 000 €) ja opetuspalveluissa (toteuma 96 % ja alitus talousarvioon n. 63 000 €). Vuoden 2021 tilinpäätökseen verrattuna vuoden 2022 toimintakate oli 2,7 % suurempi (72 244 €).

Hyvinvointipalvelujen toimintakertomus vuodelta 2022 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen toimintakertomuksen vuodelta 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 17

Puumalan kansalaisopiston opetusjärjestelyt lukuvuodesta 2023-2024 alkaen

PuuDno-2022-228

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 17 Liite 1_Kansalaisopiston toteutuneet opetustunnit ja opiskelijamäärät 2012-2023

Puumalan kansalaisopiston pitkäaikainen kädentaitojen opettaja on 7.2.2023 päivätyllä ilmoituksellaan irtisanonut työsuhteensa päättymään 31.8.2023. Puumalan kansalaisopiston osalta tulee miettiä tulevaisuutta muun muassa oppiainerakenteen ja sen myötä opettajavaateiden jatkon osalta.

Puumalan kuntastrategian Hyvinvointi-painopistealueen yhtenä tavoitteena on *Kansalaisopiston kurssitarjonnan uudistaminen ja monipuolistaminen*. Tavoitteen toteutumista mitataan kansalaisopiston opiskelija- ja opetustuntimäärällä. Puumalan kansalaisopiston kehittämistä on mietitty syksyn 2022 ja alkutalven 2023 aikana useissa eri ryhmissä, kuten kansalaisopiston vakinaisen henkilöstön tiimeissä, kansalaisopiston laadun ja kehittämisen työryhmässä, kansalaisopiston opistolaiskunnassa sekä hyvinvointilautakunnan iltakoulussa. Lisäksi kurssitoiveita on kysytty sekä osalta kurssilaisista että avoimella kyselyllä kunnan nettisivuilla. Yhteensä 50 eri henkilöä ilmaisi yhteensä 94 eri kurssitoivetta.

Puumalan kansalaisopiston edellisten lukuvuosien toteutuneet tunnit, kurssitoivekysely ja kansalaisopiston kehittämistä käsitelleet ryhmäkokoukset osoittavat, että Puumalan kansalaisopistossa on tarve jatkossakin vakitukselle kädentaitojen opettajalle. Lisäksi iso tarve on digitaitojen opettajalle. Myös liikunnanopettajan tarve tulee olemaan jatkossa suuri.

Kädentaitojen opetuksen tunti- ja opiskelijamäärä on niin suuri, että toiminnan kokonaisvaltaisen organisoinnin (mm. kädentaitojen tuntiopettajien ohjaavana opettajana toimiminen, materiaalihankinnoista vastaaminen sekä materiaalivaraston ja kädentaitojen opetustilojen ylläpitäminen Kopisto-talon tilojen osalta) kannalta on järkevää, että Puumalan kansalaisopistossa on jatkossakin vakituinen kädentaitojen opettaja. Kädentaitojen opetusta voidaan lisätä tuntiopettajille, jolloin kädentaitojen vakitukselle opettajalle mahdollistuu digitaitojen opettaminen, mikäli siihen ei saada muutoin kelpoista opettajaa. Näin ollen Puumalan kansalaisopiston tulisi hakea hyvät digi- ja viestintätekniikan taidot omaavaa taito- ja taideaineiden (käsityö) opettajaa.

Liitteessä on koottuna Puumalan kansalaisopiston oppitunti- ja opiskelijamäärät lukuvuodesta 2012-2013 lukuvuoteen 2022-2023.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan kansalaisopistossa laitetaan haettavaksi toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen taito- ja taideaineiden (käsityön) opettajan paikka, mikäli kunnanjohtaja antaa luvan rekrytoinnille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 18

Puumalan kansalaisopiston kurssi- ja lukukausimaksut tarkistus 1.8.2023 alkaen

PuuDno-2015-348

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Yleinen kustannustaso Suomessa on kasvanut viime vuosina. Tämä on lisännyt myös Puumalan kansalaisopiston kustannuksia muun muassa palkkojen sekä sähkö- ja vuokralaskujen osalta. Yleinen tarkastelu ja vertailu lähiseutujen kansalaisopistojen kurssimaksuihin osoittaa, että Puumalan kansalaisopistossa on lähes kaikkiin lähiseudun kansalaisopistoihin nähden verrattain edulliset opiskeluhinnat. Yleisen kustannustason nousun vuoksi kurssimaksuja on syytä tarkistaa ylöspäin. Tarkistuksen on kuitenkin oltava maltillinen, sillä esimerkiksi vuosien 2016-2017 ja 2017-2018 isohkot hintojen nostot lukukausimaksuihin osoittivat ison aleneman sekä toteutuneisiin opetustunteihin että opiskelijamääriin.

Puumalan kansalaisopiston lukukausimaksu syyslukukauden osalta on ollut 80 € ja kevätlukukauden osalta 90 €. Lukukausimaksun maksamalla opiskelijalla on mahdollisuus osallistua kaikille haluamilleen kursseille pois lukien erikoiskurssit ja soitinopetus. Esimerkiksi Järvi-Saimaan kansalaisopistossa (Juva, Rantasalmi ja Sulkava) on käytössä koko lukuvuoden osalta lukuvuosimaksu. Lukuvuosimaksun 195 € maksamalla on mahdollista osallistua lukuvuoden aikana enintään kuudelle kurssille kaikissa kolmessa kunnassa lukuun ottamatta erikoiskursseja, kuvataiteen ja käsityön perusopetusta, yksinlaulua ja instrumenttiopetusta. Mikkelin kansalaisopistossa on puolestaan käytössä paljousalennus. Se on käytettävissä, jos yksi tai useampi samassa taloudessa asuva henkilö osallistuu lukuvuoden aikana yhteensä vähintään neljälle kurssille. He saavat joka neljännen kurssin puoleen hintaan. Maksualennus on korkeintaan 50 €.

Pieni, inhimillinen korotus lukukausimaksuihin olisi 5 € / lukukausi. Tällöin syyslukukauden lukukausimaksu olisi 85 € ja kevätlukukauden lukukausimaksu olisi 95 €. Kokonaiskustannukset jäisivät korotuksen jälkeen vielä esimerkiksi Järvi-Saimaan kansalaisopiston koko lukuvuoden lukuvuosimaksun alle. Hyvinvointilautakunnan on myös hyvä päättää, asetetaanko lukukausittaiset maksimikurssimäärät lukukausimaksuihin.

Puumalan kansalaisopistossa on ollut syyslukukauden 2016 alusta käytössä nykyiset kurssihintojen määräytymisperusteet. Näiden perusteiden mukaan yksittäiset kurssit maksavat esimerkiksi seuraavasti:

- 7-10 h = 14 €
- 12 h = 17 €
- 15 h = 21 €
- 20 h = 27 €
- 33 h = 42 €
- 39 h = 48 €

Lähiseudun kansalaisopistossa kurssimaksut ovat jonkin verran korkeampia. Esimerkiksi Mäntyharjun kansalaisopistossa kurssimaksut ovat seuraavat: 1-19

oppituntia maksut kurssikohtaisesti rehtorin päätöksellä, 20-29 h = 45 €, 30-39 h = 61 € ja 40-49 h = 77 €. Järvi-Saimaan kansalaisopistossa on puolestaan käytössä seuraavia kurssikohtaisia hintoja: 16 h = 30 €, 20 h = 34 €, 30 h = 47 € ja 36 h = 54 €. Mikkelin kansalaisopiston kurssimaksuissa on vaihtelua kursseittain, vaikka niissä olisi sama opetustuntimäärä.

Mikäli Puumalan kansalaisopiston kurssimaksuja nostetaan 10 %, jäävät kurssimaksut korotuksen jälkeen vielä selkeästi edullisemmiksi lähiseudun kansalaisopistojen kurssimaksuihin nähden.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tarkistaa Puumalan kansalaisopiston lukukausi- ja kurssikohtaiset maksut siten, että lukukausimaksuihin tulee korotusta 5 € / lukukausi ja kurssimaksuihin tulee korotusta 10 % / oppituntihinta. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää maksimikurssimäärästä, jonka voi sisällyttää lukukausimaksuun syyslukukaudella ja kevätlukukaudella.

Muutettu päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää korottaa Puumalan kansalaisopiston lukukausi- ja kurssikohtaisia maksuja siten, että lukukausimaksuihin tulee korotusta 5 € / lukukausi ja kurssimaksuihin tulee korotusta 10 % / oppituntihinta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin muutettuna.

§ 19

Puumalan kunnan suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 19 Liite 1_Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi 2022-2025

Puumalan kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto päätti 16.9.2022 kokouksessaan (§ 24) Puumalan kunnan ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025 laadittavan suunnitelman työryhmästä ja aikataulusta. Työryhmä kokoontui kaksi kertaa syksyn 2022 aikana. Lisäksi 3.11.2022 järjestettiin Ikäihmisten seminaari, josta saatiin paljon materiaalia suunnitelmaan.

Suunnitelma on nyt kirjoitettu ja siihen on koottu varsinaisen suunnitelman tavoitteet toimenpiteineen, aikatauluineen ja vastuutahoineen. Lisäksi suunnitelmasta löytyy keskeisiä puumalalaisen ikääntyvän väestön tunnuslukuja ja Puumalan alueen palveluja, jotka ovat merkityksellisiä ikääntyvälle väestölle. Edelleen suunnitelmassa on Puumalan kuntastrategian keskeiset elementit ja kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston voimassa olevan toimintakauden toimintasuunnitelma, jotka ovat ohjenuoria tälle suunnitelmalle. Suunnitelmaan on otettu mukaan myös lyhyt koonti Etelä-Savon hyvinvointialueen ikäohjelmasta vuoteen 2030. Nämä kaikki sekä useat valtakunnalliset ohjeet, suunnitelmat ja määräykset muodostavat kokonaisuuden, joilla pyritään tukemaan hyvää vanhuutta Puumalassa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto hyväksyi (8.2.2023 § 4) Puumalan kunnan suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025 sovituin muutoksin: tavoitteiden järjestys, tavoitteiden 2 ja 3 täsmällistäminen sekä tarkasteluversion kohdan 3 toimenpiteiden lisäys digipalveluiden ja kylille jalkautumisen osalta. Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvosto päätti tehdä hyvinvointilautakunnalle seuraavan ehdotuksen:

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekisi valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi 2022-2025 liitteen mukaisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvostossa (8.2.2023 § 4) sovitut muutokset on tehty Puumalan kunnan suunnitelmaan ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025. Suunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan Puumalan kunnan suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2022-2025. Lisäksi hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se tekisi valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi 2022-2025 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 20

Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirja

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

- 1 § 20 Liite 1_Puumalan kunnan siivoussetelin sääntökirja
- 2 § 20 Liite 2_Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin palveluntuottajaksi
- 3 § 20 Liite 3_Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin käyttäjäksi

Eeva-Liisa Isosaari jätti 10.2.2021 kuntalaisaloitteen *Siivousseteleiden käyttö tukemaan ikäihmisten kotona asumista*. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 31.5.2021, § 86 lähettää asian hyvinvointipalvelujen toimialan valmisteltavaksi edellytyksellä, että asiassa kuullaan myös vanhus- ja vammaisneuvostoa. Hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa 13.9.2021, § 49, ja päätti pyytää vanhus- ja vammaisneuvostolta lausunnon asiasta. Vanhus- ja vammaisneuvosto lausui 8.11.2021, § 19 siivousseteleiden käyttöönotosta seuraavaa:

Siivoussetelien käyttöönotto on erinomaisen kannatettava palvelu, joka todella edistää ihmisten kotona asumista.

Siivousseteleiden myöntämiseksi on määriteltävä tarkat kriteerit:

- määriteltävä tuloraja, joka voisi olla esim. köyhyysraja (1 aikuisen talous 1 185 € /kk, 2 aikuisen talous 1 778 €/kk)
- määriteltävä ikäraja, joka voisi olla 80
- mahdollisuus myöntää seteleitä myös nuoremmille ikääntyneille ja vammaisille, joilla toimintakyky on niin alentunut, etteivät pysty itse siivoamaan
- siivousseteli olisi palveluseteli, joka voisi olla arvoltaan 40 euroa ja niitä olisi mahdollisuus saada enimmillään 20 kappaletta
- palvelusetelillä olevat siivouspalvelujen tuottajat olisi kilpailutettava.

Hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa 24.1.2022, § 10, jolloin se palautti asian uudelleen valmisteluun. Helmikuun 2022 (22.2.2022, § 20) kokouksessaan hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa seuraavasti:

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Vuoden 2023 talousarvioon varataan 20 000 €:n suuruinen määräraha siivousseteleiden käyttöönottoa varten, joka riittää noin 40 hakijalle.

Palvelujohtaja myöntää haetut siivoussetelit seuraavien kriteereiden perusteella:

- Siivousseteli on kunnan määrärahasidonnainen ja harkinnanvarainen etuus.
- Siivoussetelillä tuotettava siivouspalvelu on asunnon ylläpitosiivousta, johon sisältyy niiden asuintilojen siivous, jotka ovat asiakkaan päivittäisessä käytössä (eteinen, keittiö, makuuhuone, olohuone wc/kylpyhuone).

- Siivousseteleitä voi saada yli 80 vuotias henkilö tai sitä nuorempi ikäännytynyt ja vammainen, joilla toimintakyky on niin alentunut, ettei hän pysty itse siivoamaan.
- Siivoussetelin saamiseen vaikuttaa henkilön bruttotulot: yhden henkilön taloudessa tuloraja on 1 200 €/kk ja kahden henkilön taloudessa 1 800 €/kk.
- Siivoussetelin arvo on 20 €/tunti ja niitä myönnetään 2 kappaletta eli 2 tuntia kuukaudessa. Mikäli palveluntuottajan hinta on suurempi kuin setelin arvo, maksaa asiakas palveluntuottajalle setelin arvon ja palvelun hinnan välisen erotuksen.
- Siivousseteliä on haettava vuosittain ja se myönnetään enintään vuodeksi kerrallaan.

Hyvinvointilautakunta kilpailuttaa syksyllä 2022 siivouspalvelun tuottajat sen jälkeen, kun varmistuu, että palveluun tarvittava määräraha on vuoden 2023 talousarviossa.

Palvelujohtaja laatii kevään 2022 aikana siivoussetelin käyttöön liittyvät käytännön toimintaperiaatteet.

Kunnanhallitus hyväksyi hyvinvointilautakunnan ehdotuksen 28.3.2022, § 46.

Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja on valmistellut siivouspalvelusetelien käytöstä sääntökirjan liitteineen (Liite 1: Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin palveluntuottajaksi ja Liite 2: Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin käyttäjäksi). Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirja on laadittu päätettyjen ohjeiden mukaisesti asiaa koskeva lainsäädäntö huomioiden. Muutoksena päätettyyn ohjeistukseen on kilpailutuksen jättäminen pois siivouspalvelusetelin käytäntökokonaisuudesta. Siivouspalvelujen tuottajalle on asetettu sääntökirjassa tarkat kriteerit. Puumalan kunnan hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja tekee palveluntuottajan hakemuksesta palvelusetelituottajaksi hyväksyvän tai hylkäävän päätöksen. Kunnan hyväksymät siivouspalvelusetelin tuottajat listataan Puumalan kunnan nettisivuille. Tällä toimintaperiaatteella on mahdollista saada laajempi valikoima siivouspalvelun tuottajia toimintaan mukaan, ja tällöin asiakkailta on enemmän valinnanvaraa siivouspalvelujen tuottajista.

Puumalan kunnanvaltuusto hyväksyi joulukuun 2022 (15.12.2022, § 52) kokouksessaan talousarvion vuodelle 2023. Talousarvioon on varattu 20 000 €:n määräraha siivouspalvelusetelisiin. Niiden käyttö on mahdollista aloittaa sen jälkeen, kun Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirja on hyväksytty. Sääntökirja on vahvasti lakiperustainen, joten se on syytä vielä luetuttaa lakiasiantuntijalla.

Liitteenä Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirja (Liite 1), Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin palveluntuottajaksi (Liite 2) ja Hakemus Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin käyttäjäksi (Liite 3).

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä laaditun Puumalan kunnan siivouspalvelusetelin sääntökirjan liitteineen siten, että laaditun tekstin oikeellisuus tarkistetaan vielä lakiasiantuntijalta ennen käyttöönottoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 21

Hurissalon alueen oppilaiden koulukuljetukset Anttolan yhtenäiskouluun

PuuDno-2022-230

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hurissalon alueen oppilaiden koulukuljetuksista Anttolan yhtenäiskouluun on käsitelty Puumalan kunnan hyvinvointilautakunnassa 15.3.2021 (§ 19). Hyvinvointilautakunta päätti tuolloin seuraavasti:

Hyvinvointilautakunta päättää maksaa näiden kahden Hurissalossa asuvan ja Anttolan yhtenäiskoulua käyvän oppilaan perheille lukuvuosina 2021-2024 taksikuljetuksesta heille aiheutuvat kulut (n. 1 520 €/lukuvuosi) sekä linja-autokuljetusta varten hankittavasta Waltti-kortista aiheutuvat kulut (n. 850 €/lukuvuosi). Lisäksi kunta maksaa vanhempien oppilaiden mahdollisien poissaolopäivien vuoksi erillisen taksikuljetuksen kotoa Hurissaloon ja Hurissalosta kotiin.

Lukuvuodesta 2024-2025 alkaen tehdään päätös myöhemmin.

Varapuheenjohtaja Mari Granfelt poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Syy: Osallisuusjävi

Tausta

Kun Hurissalon koulu lakkautettiin, teki Puumalan kunta ja Mikkelin kaupunki yhteistyösopimuksen oppilaiden koulunkäynnistä Anttolan yhtenäiskoulussa. Sittemmin tuo yhteistyösopimus irtisanottiin Puumalan kunnan toimesta. Sopimuksen irtisanomisen jälkeen ne oppilaat, jotka olivat jo Anttolan yhtenäiskoulussa, saivat maksuttoman koulukuljetuksen Mikkelin kaupungilta. Tämä etuus ei koskenut oppilaita, jotka aloittivat koulunkäynnin Anttolan yhtenäiskoulussa sen jälkeen, kun sopimus oli irtisanottu.

Koulukuljetusten järjestäminen Hurissalon alueelta Anttolan yhtenäiskouluun koskee kahta oppilasta, joiden lähikoulu on Puumalan yhtenäiskoulu, mutta perheet ovat valinneet heidän koulukseen lähempänä sijaitsevan Anttolan yhtenäiskoulun. Puumalan kunnan peruspalvelulautakunta on 11.1.2016 (§ 9) hyväksynyt Puumalan kunnan koulukuljetuksen periaatteet. Niiden mukaan *Puumalan kunnassa oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen koskee oppilaan lähikoulua. Oppilaan käydessä muuta kuin hänelle osoitettua lähikoulua, huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.*

Tilanne nyt

Tämä kuljetusasia on otettava lautakuntakäsittelyyn suunniteltua aiemmin, sillä Mikkelin kaupungilla on vaihtunut sopimusliikennöitsijä vuoden 2023 alusta, ja Mikkelin kaupungilta on ilmoitettu Puumalan kunnalle, että he pystyvät järjestämään maksusitoumuskuljetuksen aiemmin sovituilla hinnoilla vain syöttökuljetuksena Hurissaloon, josta oppilaiden tulee siirtyä linja-auton kyytiin. Sopimusliikennöitsijävaihdoksen myötä koulukuljetusautossa ei ole tilaa pidemmäksi matkaksi niille puumalalaisille oppilaille, jotka ovat Anttolan yhtenäiskoulun oppilaita,

mutta joiden lähikoulu kyseinen koulu ei ole. Mikkelin kaupunki on myös ilmoittanut, että heillä on mahdollisuus järjestellä kuljetuksia siten, että puumalalaisille oppilaille olisi tilaa autossa koko koulumatkalle. Tästä muutoksesta aiheutuu lisäkustannuksia, joita Mikkelin kaupunki ei ole valmis kustantamaan.

Mikkelin kaupunki on hinnoitellut Hurissalon alueelta tulevien oppilaiden koulukuljetukset seuraavasti:

- aamukuljetus syöttökuljetuksena linja-autolle (Hurissalo) yhteensä 15 € / päivä (kustannus yhteensä kahdelta oppilaalta)
- aamukuljetus kodista Anttolan yhtenäiskouluun yhteensä 35 € / päivä (kustannus yhteensä kahdelta oppilaalta)

Edellä mainittujen hintojen myötä koko lukuvuoden kustannukset (190 koulupäivää) ovat aamujen syöttökuljetusten osalta 2 850 € / lukuvuosi. Iltapäivän kuljetukset ovat arvion mukaan samansuuruiset. Lukuvuositasolla kustannukset ovat yhteensä 5 700 €. Tämän lisäksi kokonaishintaan on lisättävä Walti-kortista aiheutuvat kulut (126 € / 90 päivää), mikä tekee yhteensä n. 760 € kahdelta oppilaalta lukuvuositasolla. Tämä vaihtoehto kustantaa yhteensä 6 460 € kahdelta oppilaalta lukuvuositasolla.

Mikäli käytetään kuljetusta kodista suoraan Anttolan yhtenäiskouluun, tulevat kustannukset olemaan aamujen osalta 6 650 € / lukuvuosi. Iltapäiväkuljetukset ovat arvion mukaan samansuuruiset. Lukuvuositasolla kustannukset tulevat näin ollen olemaan 13 300 € kahden oppilaan osalta.

Mikäli Puumalan kunta katsoo, että se ei ole kunnan koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti velvollinen maksamaan Hurissalon alueen oppilaiden koulukuljetuskustannuksia Anttolan yhtenäiskouluun, tulevat kuljetuskustannukset tai koulukuljetusten järjestäminen huoltajien vastuulle. On myös mahdollista, että kyseiset oppilaat opiskelisivat omassa lähikoulussaan, Puumalan yhtenäiskoulussa. Tällöin Puumalan kunnan tulisi järjestää heille koulukuljetus. Se olisi mahdollista järjestää syöttökuljetuksena Hurissalosta Pistohiekalle, josta oppilaat siirtyisivät Rokansalon alueen koulukuljetukseen. Haasteena on se, että Rokansalon alueen koulukuljetusauto on tällä hetkellä täysi, joten reitille olisi otettava toinen auto. Se taas lisää koulukuljetuskustannuksia. Mikäli kuljetus ostettaisiin suoraan Hurissalon alueelta Puumalan yhtenäiskoululle, tulevat päivittäiset koulukyytikilometrit olemaan noin 90. Nyt voimassa olevissa, koulukuljetuskilpailutusten myötä tehdyissä sopimuksissa, edullisin kuljetuskilometrihintana on 2,98 €. Mikäli käytetään ko. hintaa laskuperusteena, muodostuisivat kustannukset lukuvuositasolla moninkertaisiksi Anttolan yhtenäiskouluun suuntautuviin koulukuljetuksiin nähden. Tosin hintaa kompensoisi hieman oppilaiden kotikuntakorvausten siirtyminen Puumalan kunnalle (v. 2023: 7 436,67 € / oppilas).

Molempien oppilaiden osalta koulupolun jatkuminen Anttolan yhtenäiskoulussa on perusteltua. Hyvinvointilautakunnan tulee ratkaista, osallistuuko Puumalan kunta näiden oppilaiden koulukustannusten maksamiseen, ja jos osallistuu, niin millä suuruudella.

Lukuvuodesta 2024-2025 alkaen tilannetta on tarkasteltava todennäköisesti uudelleen, sillä tuolloin Hurissalon alueen oppilaisissa ei ole enää oppilaita, joiden lähikouluna olisi Anttolan yhtenäiskoulu.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää ostaa syöttökuljetukset Mikkelin kaupungin järjestämästä koulukuljetuksesta välille oppilaiden koti-Hurissalo ja Hurissalo-oppilaiden koti. Annettujen hintojen mukaan kyseisten kuljetusten kustannukset ovat lukuvuosisitasolla yhteensä 5 700 €. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää ostaa kahdelle oppilaalle koulukuljetuksia varten tarvittavat Waltti-kortit, mikä tekee yhteensä noin 760 € kahdelta oppilaalta lukuvuosisitasolla. Tämä vaihtoehto kustantaa yhteensä noin 6 460 € kahdelta oppilaalta lukuvuosisitasolla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että tilannetta tarkastellaan keväällä 2024 uudelleen, sillä tuolloin Hurissalossa alueen oppilaissa ei ole enää oppilaita, joiden lähikouluna oli Anttolan yhtenäiskoulu.

§ 22

Liikuntapalvelujen palautekyselyn (tammikuu 2023) tulokset

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Tuovinen

virpi.tuovinen@puumala.fi

vapaa-aikasihteeri

Liitteet

1 § 22 Liite 1_Kooste liikuntapalvelujen palautekyselystä

Puumalan kunnan liikuntapalvelut keräsi tammikuussa 2023 tehostetusti palautetta liikuntapaikoista ja liikuntatoiminnasta sekä ideoita entisen tennishallin maapohjan käyttöön. Kaikki annettu palaute on koottu yhteen ja niistä on keskusteltu liikuntapalvelujen ja teknisten palvelujen yhteisessä työryhmässä. Palautteissa annettiin myös runsaasti kiitosta ryhmien ohjaajille sekä liikuntapaikkojen siisteydelle ja kunnossapidolle.

Useassa palautteessa kiiteltiin kuntoradan hiihtolatuja. Kunnan talousarvioon on vuodelle 2023 varattu määräraha latukoneen uusimista varten, jotta myös jatkossa ladut voidaan pitää hyvässä kunnossa.

Kuntosalin katon vuotaminen on herättänyt vilkasta keskustelua ja myös palautekyselyssä sitä kommentoitiin useissa viesteissä. Katolle on tehty korjaustoimia helmikuussa 2023. Korjauksissa parannettiin vesikaton tuuletusta.

Liikuntapaikkojen osalta vuoden 2023 aikana tehdään liikuntapalvelujen ja teknisten palvelujen yhteistyönä liikuntapaikkasuunnitelma, johon kootaan tiedot kunnan liikuntapaikoista sekä niiden käytöstä ja ylläpidosta. Perustietojen kokoamisen jälkeen liikuntapaikkasuunnitelmaa käsitellään LIITO-työryhmässä ja lautakunnissa, jolloin siihen lisätään myös liikuntapaikkojen kehittämissuunnitelma tuleville vuosille. Tammikuun palautekampanjassa saatuja ehdotuksia huomioidaan myös liikuntapaikkasuunnitelmassa.

Kooste Puumalan kunnan liikuntapalvelujen palautekyselyn tuloksista (tammikuu 2023) on liitteenä).

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Puumalan kunnan liikuntapalveluiden tammikuussa 2023 järjestämän palautekyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 23

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

1. Valtionosuudet, avustukset, hankkeet, ohjeet ja määräykset

- Aluehallintoviraston valtionavustuspäätös (ISAVI/10735/2022) Puumalan etsivä liikuntatyö -hankkeeseen, myönnetty avustus 10 000 € (omarahoitusosuus 50%).
- Opetushallitus (198/236/2022): Valtionavustukset vieraskielisten sekä saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden suomi tai ruotsi toisena kielenä - opetukseen sekä heidän oman äidinkieltensä opetukseen vuonna 2022, myönnetty avustus 925 €.
- Opetushallitus (OPH-532-2023): Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista.

2. Kuulumiset keskeisten yhteistyökumppaneiden ja sidosryhmien palavereista

- Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta: Perheasian neuvottelukeskukseen johtokunnan kokouksen (24.01.2023) pöytäkirjanote.
- Unicef: Puumalan Lapsiystävällinen kunta -seurantatapaamisen (14.2.2023) kuulumiset.
- MLL:n Lastenhoitotoiminta

3. Tutkimustuloksia

- THL: Luottamushenkilöiden näkemykset kunnissa käytettävien ennakoarviointien käytettävyydestä, vaikuttavuudesta ja hyödyllisyydestä.
- THL: Osallisuuden kokemus ei jakaudu tasaisesti: yrittäjillä vahvin osallisuuden kokemus, työttömillä heikoin.
- Tampereen yliopisto: Kansallisen lapsiuhritutkimuksen tulokset Itä-Suomen AVI:n alueelta.

4. Ajankohtaiset tiedotettavat asiat

- E-kirjasto avataan 2024.
- Kuntaliitto (Yleiskirje 5/2023): Koulupäivän yhteydessä järjestettävä vapaa-ajan toiminta.
- Puumalan yhtenäiskoulun lukuvuoden 2023-2024 tuntikehys.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 24

LISÄPYKÄLÄ: Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Yleinen päätös:

§ 1 Puumalan yhtenäiskoulun lukuvuoden 2023-2024 työajat, 01.03.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§14, §15, §19, §20, §22, §23, §24

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§16, §17, §18, §21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00